



**МИНИСТЕРСТВО
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 31.03.2022 № 46/01

г. Пенза

**Об утверждении порядка проведения мониторинга качества
финансового менеджмента Министерством градостроительства и
архитектуры Пензенской области в отношении подведомственных
администраторов бюджетных средств**

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Положением о Министерстве градостроительства и архитектуры Пензенской области, утвержденным постановлением Правительства Пензенской области от 20.01.2022 № 29-пП,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента Министерством градостроительства и архитектуры Пензенской области в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств.
2. Настоящий приказ опубликовать (разместить) на официальном сайте Министерства градостроительства и архитектуры Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящий приказ вступает в силу с 20.01.2022 года и применяется начиная с проведения мониторинга качества финансового менеджмента за 2022 год.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.П. Итальянцев

Утвержден
Приказом Министерства
градостроительства и архитектуры
Пензенской области
от 21.03.2022 № 46/01

**Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента
Министерством градостроительства и архитектуры Пензенской области
в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации подпункта 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) и определяет порядок оценки качества финансового менеджмента (далее – Мониторинг) Министерством градостроительства и архитектуры Пензенской области (далее – Министерство) в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств (далее – АБС).

2. Мониторинг проводится Министерством путем анализа и оценки качества исполнения АБС бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, а также оценки уровня открытости бюджетных данных.

3. Мониторинг проводится ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

**II. Правила расчета и анализа значений показателей качества
финансового менеджмента**

4. Мониторинг проводится по показателям согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Итоговая оценка качества финансового менеджмента за отчетный период определяется по формуле:

$$E = \sum x_i * \sum_{ij} k_{ij} * n_{ij},$$

где:

E - итоговая оценка качества финансового менеджмента. При этом возможное максимальное значение составляет 100 баллов;

x_i - вес оцениваемого i-ого направления финансового менеджмента;

k_{ij} - коэффициент j-ого показателя по i-ому оцениваемому направлению

финансового менеджмента;

n_{ij} - оцениваемый j -ый показатель по i -ому направлению финансового менеджмента;

i - оцениваемое направление финансового менеджмента;

j - показатель, входящий в оцениваемое i -ое направление финансового менеджмента.

6. Значения итоговой оценки качества финансового менеджмента ранжируются следующим образом:

- от 90,1 до 100,0 баллов - "отлично";
- от 75,1 до 90,0 баллов - "хорошо";
- от 55,1 до 75,0 баллов - "удовлетворительно";
- до 55,0 баллов - "неудовлетворительно".

III. Формирование и представление информации, необходимой для проведения Мониторинга

6. Мониторинг проводится начальником отдела финансово - экономического анализа и бюджетного планирования (далее –должностное лицо) на основании данных годовой бюджетной отчетности, а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений.

IV. Правила формирования и представления отчета о результатах Мониторинга

7. Должностное лицо до 15 апреля текущего финансового года рассчитывает показатели мониторинга качества финансового менеджмента согласно приложению № 1 к Порядку;

8. По итогам оценки должностное лицо формирует отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента и размещает его на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. В течение 7 дней с даты размещения отчета АБС анализируют результаты Мониторинга и представляют в Министерство пояснения по причинам, повлиявшим на значение оценки отдельных показателей и (или) итоговых оценок качества финансового менеджмента ниже среднего уровня.

АБС, которым по результатам Мониторинга присвоен удовлетворительный и низкий уровень качества финансового менеджмента, утверждают правовым актом АБС планы мероприятий, направленные на устранение недостатков в организации финансового менеджмента и улучшение его качества, и представляют их в Министерство в срок не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

Указанные планы должны включать мероприятия по обеспечению достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, в частности разработку и актуализацию правовых актов АБС,

регламентирующих выполнение процедур и операций по исполнению бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, уровня открытости бюджетных данных.